

Приказ

«24» июня 2019г

№ 01-10-283

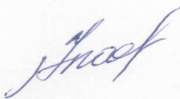
**Об утверждении Плана противодействия коррупции на 2019-2020 годы,
о назначении ответственных за организацию
антикоррупционной деятельности
в МАОУ «СинТез» г.Перми**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.04.2016г. «147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы», распоряжением губернатора Пермского края от 29.04.2016г. № 93-р «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке планов по противодействию коррупции в Пермском крае на 2016-2017 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

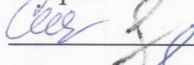
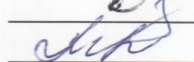
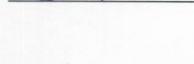
1. Утвердить прилагаемый план противодействия коррупции в «МАОУ «СинТез» г. Перми на 2019-2020 годы.
2. Назначить ответственным лицом за работу по противодействию коррупции и ознакомить с должностной инструкцией по подписи **Шикула Е.В.**, заместителя директора по общим вопросам.
3. Создать комиссию по антикоррупционной деятельности в следующем составе:
Шикула Е.В., заместителя директора по общим вопросам;
Сапожниковой А.А., председателя профсоюзной организации;
Чугайнова М.И. заместителя директора по хозяйственным вопросам.
4. Разместить на официальном сайте школы отчет о реализации плана за 2018г.
5. Представить на утверждение директору согласованные документы в срок до 05.07.2019г и опубликовать на официальном сайте школы «Антикоррупционную политику» в МАОУ «СинТез» г. Перми.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.М.Погребицкая

С приказом ознакомлены:

 А.И.Сапожникова
 Е.В.Шикула
 М.И.Чугайнова

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор МАОУ «СинТез»
 Е.М. Погребцакая
 24.06.2019



ПЛАН
 противодействия коррупции
 муниципального автономного общеобразовательного учреждения
 «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми
 на 2019-2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1.	Проведение анализа актов, регламентирующих, деятельность учреждения в соответствии с Уставом, должностных инструкций сотрудников учреждения на предмет наличия коррупционной составляющей, и их актуализация	Директор и лицо ответственное, за антикоррупционную политику по приказу директора	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Количество должностных инструкций сотрудников учреждения, а также локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения, в отношении которых проведен анализ и актуализация.
1.2.	Осуществление комплекса организационных и разъяснительных мер по соблюдению работниками Учреждения законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.	Директор и лицо ответственное, за антикоррупционную политику по приказу директора	Постоянно	Повышение информированности и ответственности работников Учреждения, своевременное доведение положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения соответствующей информации на официальном сайте, информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления.
2	Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции			
2.1.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения в порядке и сроки, установленные действующим	Директор	Ежегодно, в установленные действующим законодательством сроки	Своевременное предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения

	законодательством				
2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством, регулирующим осуществление закупок, товаров, работ и услуг (федеральный закон от 18.07.2011г. № 223 –ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»)	Директор и лицо ответственное, за антикоррупционную политику по приказу директора, специалист по закупкам	Постоянно	Предупреждение нарушений, коррупционно-го характера при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг	
2.3.	Выполнение руководителем учреждения требований о предотвращении или об урегулировании интереса	Директор и лицо ответственное, за антикоррупционную политику по приказу директора	Постоянно	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях, предотвращения коррупционных правонарушений, исполнение требований законодательства РФ о совершении сделок с заинтересованностью	
3	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечения доступности информации о деятельности МАОУ «СинГез» г.Перми				
3.1.	Обеспечение размещения на сайте Учреждения актуальной информации по вопросам противодействию коррупции, в том числе ежегодных отчетов о реализации плана противодействия коррупции на 2019-2020 годы	Лицо, ответственное за антикоррупционную политику по приказу директора	постоянно	Наличие раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения, размещение в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации по вопросам противодействию коррупции	
3.2.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения	Директор и лицо, ответственное за антикоррупционную политику по приказу директора	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Рассмотрение обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения Проведение проверок по всем изложенным в обращениях фактам коррупционных правонарушений.	

Своевременное направление в правоохранительные органы, прокуратуру материалов о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения.